

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Chojnowie pomiędzy:
Gminą Chojnów z siedzibą w Chojnowie przy ul. Fabryczna 1, 59-225 Chojnów, NIP:
reprezentowaną przez Wójta Gminy Chojnów
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Chojnów
zwaną dalej **Zamawiającym**
a
.....
zwaną dalej **Wykonawcą**.

W wyniku wyłonienia Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwaną dalej PZP, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej Umową, jest wykonanie przez Wykonawcę usługi doradztwa podatkowego i prawnego w zakresie możliwości zwiększenia wpływów do budżetu Gminy Chojnów z tytułu podatku od nieruchomości za okres 2014 – 2019. Szczegółowy zakres usługi, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, zwanej dalej Usługą, został określony w § 3 i § 4 Umowy.
2. Wykonanie Usługi zostanie podzielone na dwie fazy:
 - a. (I) faza diagnostyczna,
 - b. (II) faza wdrożeniowa.

§ 2

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na okres 48 miesięcy licząc od dnia jej podpisania przez Strony.

§ 3

Faza diagnostyczna - zakres i metodologia prac

1. W ramach fazy diagnostycznej Wykonawca przeprowadzi kompleksowy przegląd podatkowy podmiotów wspólnie wybranych z Zamawiającym pod kątem możliwości zwiększenia wpływów do budżetu Gminy Chojnów z tytułu podatku od nieruchomości za okres 2014 – 2019.
2. Przegląd podatkowy będzie obejmował w szczególności:
 - a. badanie rozliczeń podatkowych w zakresie podatku od nieruchomości: deklaracje/informacje podatkowe, ewidencja podatkowa, dokumenty źródłowe (m.in. dane z ewidencji gruntów i budynków, wyjaśnienia, oświadczenia podatników, ewidencja

- środków trwałych, inne dokumenty mogące mieć wpływ na istnienie lub zakres obowiązku podatkowego),
- b. dokonanie analizy prawidłowości ustalenia podstawy opodatkowania dla gruntów, budynków i budowli,
 - c. dokonanie analizy prawidłowości zastosowanych stawek podatku od nieruchomości dla poszczególnych przedmiotów opodatkowania,
 - d. dokonanie analizy prawidłowości zastosowanych zwolnień od podatku od nieruchomości,
 - e. ocena skutków prawidłowości ustalenia podstawy opodatkowania, zastosowanych stawek podatku od nieruchomości oraz zastosowanych zwolnień od podatku od nieruchomości ,
 - f. ustalenie potencjalnych obszarów optymalizacji podatku od nieruchomości w zakresie dotychczas niestosowanym przez Zamawiającego, wskazanie podstaw prawnych (interpretacji podatkowych, orzeczeń sądów), oszacowanie kwoty możliwego zwiększenia wpływów z podatku od nieruchomości,
 - g. oszacowanie ryzyka zakwestionowania przez organy podatkowe zaprezentowanych rozwiązań optymalizacyjnych oraz wskazanie prawdopodobieństwa sukcesu,
 - h. inne czynności związane z realizacją Usługi.
3. Wykonawca przystąpi do realizacji fazy diagnostycznej nie później niż w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia podpisania Umowy.
4. Faza diagnostyczna zostanie zakończona nie później niż w terminie od dnia podpisania umowy od dnia podpisania Umowy przedstawieniem Zamawiającemu pisemnego raportu, zwanego dalej Raportem, który będzie zawierał ocenę istniejącego stanu rozliczeń każdego badanego podmiotu z tytułu podatku od nieruchomości za okres lat 2014-2019 oraz indywidualne dla każdego podmiotu rekomendacje Wykonawcy. Stopień szczegółowości udzielonych rekomendacji powinien umożliwić Zamawiającemu podjęcie decyzji o ewentualnym wdrożeniu całości lub części rozwiązań optymalizacyjnych zaproponowanych przez Wykonawcę, bądź o zawieszeniu lub rezygnacji z realizacji fazy wdrożeniowej. Raport zostanie przedstawiony Zamawiającemu nie później, niż w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym powyżej.
5. Raport będzie zawierał m.in.:
- a. propozycje zmian w zakresie rozliczeń podatku od nieruchomości przez Zamawiającego oraz – jeżeli zostaną przez Zamawiającego wskazane - jego jednostki organizacyjne,
 - b. praktyczne sposoby wprowadzenia zmian, o których mowa w lit. "a",
 - c. wstępne oszacowanie możliwej do uzyskania przez Zamawiającego kwoty podatku od nieruchomości,
 - d. oszacowanie prawdopodobieństwa skutecznej implementacji proponowanych rozwiązań optymalizacyjnych,
 - e. oszacowanie, zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem zawodowym Wykonawcy, poziomu ryzyka zakwestionowania przez podmioty zobowiązane zaprezentowanych rozwiązań optymalizacyjnych,
 - f. rekomendacje oraz wskazanie praktycznych działań zmierzających do implementacji rozwiązań optymalizacyjnych,
 - g. rekomendacje oraz wskazanie praktycznych działań zmierzających do zminimalizowania ryzyka zakwestionowania przez podmioty zobowiązane zaprezentowanych i zaimplementowanych zakresów rozwiązań optymalizacyjnych.

6. Zamawiający może żądać uzupełnienia, a także rozszerzenia treści Raportu (jego elementów), jeżeli uzna, że takie rozszerzenie będzie konieczne dla podjęcia decyzji, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia lub rozszerzenia treści Raportu zgodnie z wnioskiem Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia. Żądanie wskazane w zdaniu 1 powyżej, Zamawiający może skierować do Wykonawcy w terminie 1 miesiąca licząc od dnia przekazania Raportu.

§ 4

Faza wdrożeniowa - zakres i metodologia prac

1. Wdrożenie rozwiązań zarekomendowanych przez Wykonawcę w Raporcie jest każdorazowo uzależnione od akceptacji Zamawiającego. W szczególności, Zamawiający może podjąć decyzję o:
 - a. pełnej realizacji rekomendacji Wykonawcy przedstawionych w Raporcie,
 - b. realizacji jedynie wybranych rekomendacji Wykonawcy przedstawionych w Raporcie,
 - c. zawieszeniu realizacji fazy wdrożeniowej na czas określony,
 - d. rezygnacji z realizacji fazy wdrożeniowej,
2. Po dokonaniu akceptacji przez Zamawiającego rozwiązań optymalizacyjnych Wykonawca podejmie działania zmierzające do uzyskania dodatkowych wpływów do budżetu Gminy Chojnów z tytułu podatku od nieruchomości za okres 2014 – 2019.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o decyzji, o której mowa w ust. 1 powyżej w formie pisemnej. W przypadku podjęcia decyzji o których mowa w ust. 1 lit. a-c niniejszego paragrafu, Wykonawca przystąpi do realizacji fazy wdrożeniowej nie później niż w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego.
4. W ramach fazy wdrożeniowej harmonogram prac dla poszczególnych działań będzie każdorazowo oddzielnie ustalany pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
5. W ramach fazy wdrożeniowej Strony przewidują następujące obowiązki Wykonawcy:
 - a. przygotowanie przez Wykonawcę projektów dokumentów sporządzanych w trakcie postępowań podatkowych i kontrolnych, będących podstawą wydania decyzji określających, bądź ustalających podmiotom zobowiązanym z tytułu podatku od nieruchomości na terenie Gminy Chojnów wysokość zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości za lata 2014-2019, mając na uwadze specyfikę procesu ich weryfikacji przez samorządowe kolegium odwoławcze na etapie postępowania odwoławczego,
 - b. przygotowanie przez Wykonawcę projektów decyzji określających, bądź ustalających podmiotom zobowiązanym z tytułu podatku od nieruchomości na terenie Gminy Chojnów wysokość zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości za lata 2014-2019, mając na uwadze specyfikę procesu ich weryfikacji przez samorządowe kolegium odwoławcze na etapie postępowania odwoławczego,
 - c. przygotowanie przez Wykonawcę projektów dalszych pism procesowych, sporządzanych w trakcie postępowań egzekucyjnych i zabezpieczających dodatkowe wpływy do budżetu Gminy Chojnów z tytułu podatku od nieruchomości za lata 2014 - 2019,
 - d. w przypadku odwołania się od decyzji Zamawiającego - zastępstwie procesowym na etapie postępowania przed samorządowym kolegium odwoławczym w postępowaniach

- odwoławczych od decyzji określających, bądź ustalających podmiotom zobowiązanym z tytułu podatku od nieruchomości na terenie Gminy Chojnów wysokość zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości za lata 2014-2019,
- e. w przypadkach zaskarżania decyzji Zamawiającego - zastępstwie procesowym na etapie postępowania przed sądami administracyjnymi,
 - f. bieżące doradztwo oraz pomoc prawno-podatkowa w czynnościach objętych Usługą,
 - g. inne czynności związane z realizacją Usługi.
6. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą polegającego na zapewnieniu dostępu do dokumentów wymaganych przez Wykonawcę.
 7. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przekazywać Zamawiającemu kopie wszelkiej korespondencji Wykonawcy przygotowywanej w związku z realizacją Usługi i kierowanej do innych podmiotów, aniżeli Zamawiający.
 8. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu informacje o obowiązku uiszczenia opłaty sądowej/urzędowej lub wpisu w związku z prowadzonymi na rzecz Zamawiającego sprawami, nie później niż 7 dni roboczych przed upływem terminu zapłaty.
 9. Decyzja Zamawiającego, o której mowa w ust. 1 lit. b-d niniejszego paragrafu nie będzie uprawniać Wykonawcy do wystąpienia przeciwko Zamawiającemu z jakimikolwiek roszczeniami związanymi z brakiem realizacji fazy wdrożeniowej w zakresie wskazanym w ust. 1 lit. a niniejszego paragrafu.

§ 5

Wynagrodzenie za fazę diagnostyczną

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie fazy diagnostycznej wynosi zł (słownie: złotych) brutto.
2. Wykonawca nie pobiera odrębnego wynagrodzenia za wykonanie czynności objętych fazą diagnostyczną.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 i § 7 stanowi jedyny ekwiwalent za czynności wykonane przez Wykonawcę w ramach oraz w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 6

Wynagrodzenie za fazę wdrożeniową

1. W przypadku faktycznego uzyskania wpływów do budżetu Gminy Chojnów z tytułu podatku od nieruchomości za okres 2014 – 2019 w trakcie lub po zakończeniu fazy wdrożeniowej, wskutek realizacji rekomendacji Wykonawcy, wynagrodzenie Wykonawcy będzie określone jako procentowa część kwoty podatku od nieruchomości należnego lub naliczonego i faktycznie odzyskanego przez Zamawiającego, zwane dalej Wynagrodzeniem za Sukces.
2. Wynagrodzenie za Sukces będzie wynosiło ... procent kwoty faktycznie uzyskanych wpływów do budżetu Gminy Chojnów z tytułu podatku od nieruchomości za okres 2014 – 2019.
3. Wynagrodzenie za Sukces stanowi wynagrodzenie w kwocie brutto, zawierające podatek od towarów i usług.

§ 7

Warunki płatności wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu świadczenia Usług objętych Umową będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich (PLN).
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie fakturowane po faktycznym wpływie do budżetu Gminy Chojnów należności z tytułu podatku od nieruchomości za okres 2014 – 2019, na rachunek bankowy Zamawiającego lub też na skutek jakiegokolwiek innej, efektywnej formy odzyskania podatku, możliwej do zrealizowania.
3. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 2.
4. Faktury Wykonawcy są płatne w terminie 30 dni licząc od dnia wpływu faktury do Zamawiającego. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub dzień wolny od pracy termin zapłaty upływa w pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym od pracy.
5. Podstawę zapłaty stanowi prawidłowo wystawiona faktura.
6. W przypadku złożenia faktury korygującej termin zapłaty wskazany w ust. 4 liczy się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
7. Zamawiający ma prawo wstrzymać się z płatnością, jeżeli w fakturze znajdują się dane wymagające korekty za pomocą faktury lub noty korygującej. W tym wypadku wstrzymanie płatności może nastąpić do upływu terminu płatności wynikającego z ust. 4 liczonego od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej lub potwierdzonej noty korygującej.
8. W przypadkach wskazanych w ust. 6 i 7 Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania odsetek.
9. Faktury Wykonawcy wystawi na następujące dane:
10. Zamawiający prześle należność Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. Wykonawca nie ma prawa dokonywania obrotu wierzytelnościami wynikającymi z Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego (zakaz cesji).
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w fakturze, a wskazanym w umowie, przyjmuje się że prawidłowo podano termin w umowie.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktury za realizację przedmiotu zamówienia.

§ 8

Wynagrodzenie - postanowienia dodatkowe

1. W przypadku reprezentowania Zamawiającego w postępowaniach kontrolnych podatkowych lub sądowych, wskutek których Zamawiający otrzyma zwrot kosztów zastępstwa procesowego, wynagrodzenie Wykonawcy będzie obejmowało również kwotę tych kosztów. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT i do otrzymania tej części wynagrodzenia dopiero po wpływie tychże środków na rachunek Zamawiającego. Wynagrodzenie takie będzie liczone jako kwota brutto, a termin jego płatności będzie nie krótszy niż 7 dni.
2. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o fakcie otrzymania należności, o których mowa w powyższym ustępie.

§ 9

Kary i odszkodowania

1. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy kar umownych z następujących tytułów i w następujących wysokościach:
 - a. W przypadku zwłoki w realizacji czynności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych), za każdy dzień zwłoki. Kary te liczone będą oddzielnie dla poszczególnych czynności.
 - b. W przypadku odstąpienia od Umowy, wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
 - c. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę czynności należących do obowiązków Wykonawcy - 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdą czynność.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne. Odpowiedzialność Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy (odpowiedzialność kontraktowa) jest ograniczona jedynie do szkód wyrządzonych umyślnie.
3. Jeżeli uzyskane przez Zamawiającego kwoty podatku od nieruchomości, wynikające z zastosowania się do ujętych w Raporcie rekomendacji Wykonawcy, zostaną w przyszłości skutecznie i prawomocnie zakwestionowane przez podmioty zobowiązane, wskutek czego Zamawiający będzie zobowiązany do ich zwrotu, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dochodzenia od Wykonawcy stosownego odszkodowania na zasadach ogólnych, z tytułu nienależytego wykonaniu Usługi przez Wykonawcę.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy bez jakiegokolwiek prawa do roszczeń po stronie Wykonawcy w terminie 7 dni od pisemnego wezwania Wykonawcy do rozpoczęcia realizacji zamówienia lub jego kontynuacji, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy tak dalece, że nie gwarantuje to zakończenia realizacji danej fazy Usługi w umownym terminie. Jako termin pisemnego wezwania Wykonawcy do rozpoczęcia realizacji danej fazy Usługi lub jej kontynuacji przez Zamawiającego uważany będzie dzień otrzymania pisma przez Wykonawcę.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń po stronie Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w powyższym ust. 2 Zamawiający będzie zobowiązany do niezwłocznego przedłożenia Wykonawcy pisemnego wyjaśnienia przyczyn odstąpienia od Umowy.
4. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę obszarów optymalizacji, bądź rezygnacji Zamawiającego z realizacji fazy wdrożeniowej Umowa wygasa.

§ 11

Prawa autorskie do Raportu

1. Z chwilą wydania Zamawiającemu Raportu, w ramach wynagrodzenia opisanego w § 5 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego przysługujące mu w stosunku do Raportu autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.) na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania (kopiowania) Raportu - wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy Raportu,
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono Raport – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy Raportu,
 - c. w zakresie rozpowszechniania Raportu w sposób inny niż określony w ust. 1 pkt b) – publiczne udostępnianie oryginału lub kopii części lub całości Raportu, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wyłączne prawa majątkowe i osobiste do Raportu.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę majątkowych praw autorskich do Raportu na Zamawiającego następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

§ 12

Tajemnica skarbowa oraz powierzenie przetwarzania danych

1. W oparciu o treść art. 294 § 1 pkt 2 w zw. z § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 900 z późn. zm.), Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje - na zasadzie przewidzianej w treści § 2 powyższego przepisu - i zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy skarbowej w zakresie informacji oraz dokumentów udostępnionych w trakcie realizacji Usługi.
2. Niezależnie od powyższego, udostępnienie Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych w zakresie przewidzianym Usługą odbywa się na podstawie i zasadach ujętych w odrębnej umowie o upoważnieniu do przetwarzania danych osobowych.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy będą wymagały formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie będą naruszać postanowień art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz PZP.
4. Wszelkie spory wynikłe z umowy, rozstrzygane będą przez sąd powszechny rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

W imieniu Zamawiającego

W imieniu Wykonawcy