

ZARZĄDZENIE NR 0050.37.2015
WÓJTA GMINY CHOJNÓW
z dnia 20 marca 2015r.

w sprawie używania legalnego oprogramowania

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), w związku z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) niniejszym zarządzeniem wprowadzam szczególne uregulowania w codziennej pracy dotyczące ochrony własności intelektualnej:

§ 1

1. Wszyscy pracownicy urzędu mogą wykorzystywać jedynie legalne oprogramowanie pochodzące z legalnego zakupu urzędu, za który odpowiedzialny jest informatyk.
2. Instalacja oprogramowania na stanowiskach pracowniczych może być dokonywana z nośników znajdujących się w zasobach urzędu. Ich instalacja może być dokonywana przez pracowników (lub osoby współpracujące) tylko i wyłącznie po wydaniu zgody przez informatyka na autoryzowaną instalację.
3. Pracownik może dokonywać tylko autoryzowanej instalacji. Autoryzowana instalacja następuje po wydaniu zgody przez informatyka, zinwentaryzowaniu oprogramowania i dopisaniu go do metryki komputera/ stanowiska pracowniczego.
4. Oprogramowanie w wersjach testowych lub w jakikolwiek inny sposób ograniczony umowami licencyjnymi może być użytkowane wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem, jedynie przez osoby upoważnione przez informatyka.
5. Nośniki oprogramowania znajdują się w zamkniętej szafie, do której dostęp mają upoważnione osoby lub na serwerze zasobów. Nośniki oprogramowania nie mogą znajdować się w żadnym innym miejscu urzędu, a szczególnie nie mogą być kopiowane, wypożyczane lub w żaden sposób przekazywane osobom trzecim. Dotyczy to również kodów aktywacyjnych produktów.
6. Każdy z pracowników zobowiązany jest do podpisania metryki komputera z wymienionym w niej oprogramowaniem, na które pracodawca posiada licencje, a z którego pracownik korzysta w związku z wykonywaniem obowiązków pracowniczych.
7. Wszyscy pracownicy przyjmują do wiadomości informacje o konieczności pracy wyłącznie na oprogramowaniu wymienionym w metryce komputera.
8. Wszyscy pracownicy otrzymują wyraźny zakaz wnoszenia na teren zakładu prywatnych kopii oprogramowania oraz kopiowania i pobierania z Internetu „utworów” będących przedmiotem ochrony praw autorskich (programy komputerowe, utwory muzyczne, filmy, gry komputerowe, itp.).
9. Konieczne zakupy oprogramowania lub instalowanie oprogramowania nie będącego w zasobach urzędu mają być konsultowane z bezpośrednim przełożonym oraz informatykiem.
10. Naruszanie wyżej wymienionych ustaleń, ze względu na obowiązujące przepisy prawne stanowią poważne naruszenie zasad pracy.

§ 2

Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy Chojnów do zawarcia z pracodawcą porozumienia w zakresie używania legalnego oprogramowania, którego wzór stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
[Podpis]
Wójt Andrzej Pyrz

POROZUMIENIE

Niniejsze porozumienie (zwane dalej „Porozumieniem”) zostało zawarte w dniu

..... r. w Chojnowie pomiędzy:
Urzędem Gminy Chojnów, ul. Fabryczna 1, 59-225 Chojnów, reprezentowanym przez

....., (zwaną/ym dalej „Pracodawcą”) oraz Panią/Panem

..... zamieszkałą/zamieszkałym w

(zwaną/ym dalej „Pracownikiem”);

Wstęp:

- (A) Pracownik zatrudniony jest przez Pracodawcę na podstawie umowy o pracę.
 - (B) Pracodawca wyposażył stanowisko pracy Pracownika w oprogramowanie komputerowe. Odpowiednie przepisy regulują w sposób szczegółowy zasady korzystania z Oprogramowania.
 - (C) Pracownik korzysta z Oprogramowania w związku z wykonywaniem obowiązków pracowniczych.
1. Pracodawca i Pracownik uzgadniają, że do podstawowych obowiązków Pracownika należy korzystanie z Oprogramowania w związku z wykonywaniem obowiązków pracowniczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wyłącznie w celach wykonywania obowiązków pracowniczych jak również nie korzystanie z jakiegokolwiek oprogramowania komputerowego, do używania którego Pracodawca nie jest uprawniony, w czasie pracy, w miejscu pracy ani przy użyciu sprzętu Pracodawcy.
 2. Pracownik oświadcza, iż jest świadomy odpowiedzialności karnej o której mowa w artykułach: 278 § 2, 293 w związku z 291 oraz 292 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks karny (tekst jednolity – Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej przewidzianej w artykułach 116 i nast. ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) za niezgodne z prawem korzystanie, rozpowszechnianie, utrwalanie, uzyskiwanie lub zwielokrotnianie Oprogramowania.
 3. Pracodawca i Pracownik uzgadniają, że naruszenie przez Pracownika jego podstawowych obowiązków pracowniczych w zakresie wskazanym powyżej, może stanowić podstawę do podjęcia przez Pracodawcę przysługujących mu środków prawnych, a w szczególności, może stanowić przyczynę uzasadniającą wypowiedzenie przez Pracodawcę umowy o pracę łączącej Pracodawcę z Pracownikiem lub rozwiązanie przez Pracodawcę tejże umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1502) Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz. 94, z późn. zm.).
 4. Niniejsze Porozumienie zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
 5. Zmiana, uzupełnienie oraz rozwiązanie niniejszego Porozumienia za zgodą obu stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
(data i podpis Pracownika)

.....
podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Pracodawcy


WÓJT
Andrzej Dębski