

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie
upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 17, art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), wykonując Uchwałę Nr XXVI.201.2020 Rady Gminy Chojnów z dnia 28 października 2020 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Chojnów z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021” zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie podlega publikacji poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Chojnowie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Chojnowie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Wójta Gminy Chojnów
z dnia 19 listopada 2021 r.

**Ogłoszenie
Wójta Gminy Chojnów
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań publicznych
w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

Na podstawie art. 4, ust 1, pkt 17 i art. 11 ust.2 oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) i uchwały Nr XXVI.201.2020 Rady Gminy Chojnów z dnia 28 października 2020 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Chojnów z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021”, Wójt Gminy Chojnów ogłasza konkurs na następujące zadania:

I. Rodzaj zadania:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez wspieranie działalności instytucji wymienionych w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w sferze popularyzacji sportu, szkolenia sportowego dzieci i młodzieży, zagospodarowania czasu wolnego, propagowania zdrowego trybu życia, w tym:

- a) organizacja sportowo - rekreacyjnych imprez dla mieszkańców gminy,
- b) propagowanie gminnych rozgrywek ligowych,
- c) wspieranie klubów uczestniczących w rozgrywkach systemowych,
- d) organizacja Gminnej Spartakiady Sportowej Szkół Podstawowych,
- e) utrzymanie gminnej bazy sportowej, ponoszenie opłat i obciążeń podatkowych,
- f) udział zawodników z terenu gminy w zawodach ponadgminnych.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2022

1. Kwota dotacji 230.000,00 zł (dwieście trzydzieści tysięcy złotych)

III. Zasady przyznawania dotacji

Zasady przyznawania dotacji określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020, poz. 1057 z późn. zm.).

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

2. Zakres oferty podmiotu uprawnionego do jej złożenia, musi być zgodny z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w szczególności powinien zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

Wszystkie dokumenty powinny być składane w oryginałach, bądź kopiach poświadczonych przez osoby do tego uprawnione.

3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

a) kompletne i prawidłowo wypełnione,
b) złożone na obowiązującym formularzu zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

4. W celu opiniowania złożonych ofert Wójt Gminy Chojnów powoła w drodze zarządzenia komisję konkursową.

5. W komisji konkursowej nie mogą zasiadać osoby uczestniczące w konkursie i pozostające w takim stosunku faktycznym z uczestnikami konkursu, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności.

6. Jeżeli okoliczności, o których mowa wyżej, zostaną ujawnione po powołaniu komisji, Wójt Gminy Chojnów dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie komisji, przy czym czynności komisji dokonane przed zmianą, uznaje się za nieważne.

7. Decyzję o powierzeniu realizacji zadania wybranym podmiotom, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, podejmuje Wójt Gminy Chojnów, nie później niż w ciągu 7 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania ustala się na okres 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

2. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

3. Czas realizacji powinien obejmować okres przygotowania i przeprowadzenia zadania. Należy w nim uwzględnić czas na dokonanie płatności za faktury dotyczące realizacji zadania.

4. Zadanie powinno być realizowane w warunkach zapewniających bezpieczeństwo wszystkim jego uczestnikom.

5. Umowa zostanie zawarta według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z 24 października 2018 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. 2018, poz. 2057).

6. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z części lub całości realizacji zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z 24 października 2018 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. 2018, poz. 2057).

V. Termin i miejsce składania ofert

1. Kompletną ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opatrzonej adnotacjami:

- nazwa i adres organizacji,

- dopisek: "Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Chojnów w roku 2022",

- dopisek: "Do Komisji Konkursowej - nie otwierać"

do dnia 9 grudnia 2021 roku do godz. 15:00 w Sekretariacie Urzędu Chojnów lub pocztą - decyduje data wpływu do Urzędu na adres Urząd Gminy Chojnów, ul. Fabryczna 1, 59-225 Chojnów.

2. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.

VI. Kryteria i tryb wyboru oferty oraz termin dokonania wyboru

1. Oferty konkursowe opiniowane są przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Chojnów.

2. Komisja przy podejmowaniu decyzji o wyborze oferty weźmie przede wszystkim pod uwagę następujące

kryteria:

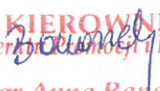
- a) zawartość merytoryczną oferty,
 - b) dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji tego typu zadania na rynku lokalnym oraz rozeznanie, co do specyfiki lokalnych potrzeb,
 - c) wielkość deklarowanych własnych środków finansowych na realizację zadania,
 - d) wymogi formalne konkursu,
 - e) możliwości organizacyjne i techniczne w zakresie m. in. zasobów ludzkich gwarantujące sprawną i wysoką jakościowo realizację zadania,
 - f) możliwości zapewnienia przez oferenta dostępności wydarzeń i imprez realizowanych w ramach zadań dla osób z niepełnosprawnością.
3. Organ odstępuje od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego.
 4. Decyzję o wyborze podmiotu, który uzyska dotację, o wysokości dotacji oraz o wydziałach Urzędu Gminy, wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadania, podejmie Wójt Gminy w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
 5. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
 6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 7. Kwota dotacji może być niższa od wnioskowanej.
 8. Wybór oferty zostanie dokonany w terminie 7 dni od ostatniego dnia wyznaczonego na złożenie ofert.
 9. Po zakończeniu procedury konkursowej, nazwa oferenta, rodzaj zadania oraz wielkość udzielonej dotacji zostanie opublikowana w BIP, na stronie internetowej Urzędu Gminy (www.gmina-chojnow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

VII. Informacja o wspieraniu przez Gminę Chojnow zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu w roku 2020 i 2021

1. W roku 2020 na zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu przeznaczono kwotę 574.903 zł, w tym na zadania inwestycyjne 194.321 zł, dotacje dla podmiotów 230.000 zł.
2. W roku 2021 na zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu przeznaczono kwotę 510.835 zł, w tym na zadania inwestycyjne 170.279 zł, dotacje dla podmiotów 230.000 zł.

INSPEKTOR
ds. kultury i rekreacji

mgr Karolina Zatwarnicka

KIEROWNIK
Referat Kultury i Kultury

mgr Anna Banaszek

WÓJT

mgr Andrzej Pyrz