

Chojnów dnia 14.05.2018 r.

Zamawiający:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnowie
Ul. Fabryczna 1
59-225 Chojnów

NIP 6941052222
REGON 390074157

Według listy kontaktowej

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnowie zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.:

„Zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym i/lub socjoterapeutycznym przeprowadzonym przez osobę(y) posiadającą stosowne uprawnienia, nad polskim morzem dla ok. 50 dzieci, w wieku od 7 do 16 roku życia, uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, z rodzin w których występuje problem uzależnień lub przemocy oraz z rodzin objętych pomocą społeczną”.

I. Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Wymagania ogólne:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym i/lub socjoterapeutycznym nad polskim morzem dla ok. 50 dzieci, w wieku od 7 do 16 roku życia, uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, z rodzin w których występuje problem uzależnień lub przemocy oraz z rodzin objętych pomocą społeczną. **W okresie od 01.07.2018 r. do 21.07.2018 r.** Uczestnicy pochodzą z różnych środowisk, które charakteryzują się niższym lub przeciętnym statusem materialnym.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania stacjonarnych form wypoczynku dla około 50 dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych z terenu województwa dolnośląskiego w postaci 14-dniowego krajowego turnusu wypoczynkowego w miejscowościach zapewniających odpowiednie warunki zdrowotno-klimatyczne, bezpieczeństwa i opiekuńczo-wychowawcze.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania dla uczestników programu profilaktycznego i/lub socjoterapeutycznego przeprowadzonego przez osobę (y) posiadającą stosowne uprawnienia.
- 4) Wykonawca w ramach świadczonej usługi winien zapewnić: opiekę pedagogiczną wychowawców w czasie przejazdu na kolonie poprzez opiekę w czasie pobytu dzieci na kolonii aż do wydania dzieci rodzicom lub prawnym opiekunom w miejscu przyjazdu dzieci z kolonii.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia procesu informacyjnego na rzecz rodziców (opiekunów prawnych) dzieci, oznaczenia miejsc zbiórek, czasu i terminów oraz koniecznych adresów i telefonów.

- 6) Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której w czasie podróży dzieci na i z kolonii opiekę będzie sprawowała inna osoba niż wychowawcy przypisani do grupy kolonijnej.
- 7) Wykonawca zapewni pełną opiekę medyczną przez 24 godz./dobę (pielęgniarka na stałe, lekarz na wezwanie).
- 8) Wykonawcę obowiązuje zabezpieczenie apteczki w podstawowe leki i materiały opatrunkowe do udzielenia, w razie konieczności pierwszej pomocy przedlekarskiej.
- 9) Wykonawca zapewni przejazd dzieci na i z kolonii sprawnym technicznie autokarem, który w dniu wyjazdu (podstawienia autokaru na miejsce zbiórki) posiada wszystkie aktualne przeglądy i dokumenty wymagane do przewozu pasażerów. Nie dopuszcza się przewozu dzieci w godzinach 22.00 - 6.00. Miejscowością wyjazdu dzieci na kolonie będzie Miasto Chojnów. **Zamawiający zastrzega sobie prawo, poddania podstawionego autokaru oraz kierowcy/ów kontroli przez policję.**
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do dopełnienia wszelkich formalności dotyczących zgłoszenia wypoczynku do właściwego Kuratorium Oświaty.

2. Wymagania w zakresie obiektu kolonijnego/ wypoczynkowego:

- 1) Przez obiekt kolonijny rozumie się budynek, pawilon lub zespół budynków, pawilonów zlokalizowanych w jednym kompleksie i bezpośrednio ze sobą sąsiadujących, położony z dala (tzn. co najmniej 200 m) od dróg i ulic o dużym natężeniu ruchu samochodowego.
- 2) Wykonawca winien wykazać się posiadaniem stałej bazy lokalowej, która jest odpowiednia do prowadzenia zajęć w grupach oraz umożliwia prowadzenie form ruchowych o charakterze rekreacyjnym dla każdej z grup wychowawczych. Obiekt, w którym ma być zorganizowany wypoczynek, musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie środowiska.
- 3) Wykonawca winien zapewnić pokoje **max. 4-5 osobowe**, wyposażonych w łóżka z pościelą, oddzielne dla każdego dziecka zakwaterowanego w pokoju. Zamawiający nie dopuszcza łóżek piętrowych.
- 4) Wykonawca zapewni pełny węzeł sanitarny z ciepłą i zimną wodą przez całą dobę w łazienkach usytuowanych w pokoju lub na korytarzu kondygnacji, na której będą zakwaterowane dzieci.
- 5) Łazienki znajdujące się w budynku, w którym zakwaterowani będą uczestnicy winne być oddzielnie dla dziewcząt i chłopców. Pokoje i łazienki muszą być estetyczne i czyste.
- 6) Zamawiający zaznacza, że nie dopuszcza usytuowania łazienek na zewnątrz budynku, w którym będą zakwaterowane dzieci. Zamawiający wymaga, aby łazienki były sprzątane przez **pracownika ośrodka kolonijnego co drugi dzień**.
- 7) **Nie dopuszcza się możliwości zakwaterowania dzieci w namiotach, budynkach szkolnych, internatach, bursach.**
- 8) Każdy pokój musi być wyposażony co najmniej w szafę z wieszakami i półkami w ilości zapewniającej rozpakowanie bagażu przez każde dziecko zakwaterowane w pokoju, stół, dwa krzesła oraz szafki nocne po jednej dla każdego dziecka zakwaterowanego w pokoju.

- 9) Obiekt winien posiadać jadalnię usytuowaną na terenie obiektu kolonijnego, posiadać oddzielną świetlicę wyposażoną w: TV, video, sprzęt audio oraz różne gry świetlicowe oraz odrębne sale do prowadzenia warsztatów profilaktycznych, posiadać dla chorych dziewcząt i chłopców odrębne izolatki z łazienką lub węzłem sanitarnym (umywalka + wc).
- 10) Obiekt winien znajdować się na terenie ogrodzonym, oświetlonym z dostępem do kompleksu rekreacyjno-sportowego na terenie ośrodka, posiadający stołówkę oraz świetlicę i otoczony ogrodzeniem (z wyłączeniem ogrodzenia naturalnego: np. żywopłot, tuja, drzewa i krzewy), które zabezpiecza wejście/wyjście do i z obiektu.
- 11) Obiekt winien dysponować dostępem do boisk sportowo-rekreacyjnych. Ponadto Wykonawca winien dysponować sprzętem sportowo-rekreacyjnym, posiadać dostęp do strzeżonego kąpieliska położonego w odległości maksymalnie 1000 m od obiektu kolonijnego oraz opiekę ratownika podczas kąpieli dzieci.

3. Program wypoczynku:

- 1) Organizacja wypoczynku musi być zgodna z przepisami art. 92a – 92t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) oraz warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452).
- 2) Wykonawca powinien zapewnić realizację wypoczynku z elementami zajęć związanych z promowaniem zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży, zainteresowaniem aktywnością fizyczną, tematyką i działaniami rozwijającymi nawyk dbania o zdrowie fizyczne i psychiczne.
- 3) Wykonawca winien przewidzieć w ramach turnusu przynajmniej jedną atrakcyjną całodniową wycieczkę autokarową poza miejscowość w której odbywają się kolonie oraz zajęcia dostosowana do rozwoju psychomotorycznego dziecka.
- 4) Wykonawca winien przewidzieć wycieczki z nieodpłatnym wstępem do zwiedzanych obiektów.

Ponadto program wypoczynku powinien przewidywać:

- a) organizowanie zajęć i rozgrywek sportowych,
- b) organizację zajęć sportowo - edukacyjnych, zabaw terenowych i wycieczek pieszych,
- c) gry terenowe,
- d) zajęcia plastyczne,
- e) zapewnienie atrakcyjnego programu kulturalno - oświatowego,
- f) organizację dyskotek i ognisk,
- g) zajęcia profilaktyczne,

Wykonawca powinien zorganizować program zajęć na czas pogody i niepogody.

Wykonawca zobowiązany będzie do oferty dostarczyć propozycję programu.

4. Wykonawca w organizacji wypoczynku winien uwzględnić:

- 1) Koszty ubezpieczenia dzieci i kadry w czasie podróży i pobytu na koloniach od następstw nieszczęśliwych wypadków. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników. Wykonawca ma obowiązek posiadania ubezpieczenia OC. Uczestnicy muszą być ubezpieczeni od **następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia.**

- 2) Koszty Opieki medycznej: całodobowa opieka pielęgniarska na terenie ośrodka w miejscu pobytu oraz zabezpieczenie podstawowych leków i materiałów opatrunkowych przez Wykonawcę, a w koniecznych przypadkach zapewnienie opieki lekarskiej polegającej na wezwaniu lekarza do ośrodka lub dowiezienie uczestnika pobytu do przychodni bezpłatnym transportem.
- 3) Koszty dowozu do placówki i z placówki wypoczynku. **Środki niewykorzystane na ten cel przechodzą na realizację programu,**
- 4) Koszty biletów wstępu do obiektów sportowych, kąpielisk, muzealnych itp.....

5. Wyżywienie:

- 1) Wykonawca zapewnia wyżywienie zgodnie z zasadami higieny żywienia określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U z 2017r poz. 149 z późn.zm).
- 2) Wykonawca zapewni minimum **cztery posiłki dziennie:** śniadanie, obiad, podwieczerek, kolacja. Posiłki muszą być urozmaicone, sycące, odpowiadające normom pod względem ilości, jakości oraz wartości odżywczych.
- 3) Wykonawca zapewnia gorący posiłek po przyjeździe dzieci do placówki wypoczynku (bez względu na godzinę przyjazdu) oraz suchy prowiant na drogę powrotną oraz na czas wycieczek.
- 4) Wykonawca zapewnia stały dostęp do napojów ciepłych lub zimnych w zależności od warunków pogodowych.
- 5) Wykonawca zapewnia obiad poza obiektem w czasie całodziennych wycieczek do innych miejscowości atrakcyjnych turystycznie.

6. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zapewnia kadrę wypoczynku w czasie podróży i pobytu dzieci w placówce wypoczynku – zgodnie z wymogami art. 92p ust. 1-6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.); liczba wychowawców wypoczynku musi być odpowiednia do liczby uczestników wypoczynku.
- 2) Wykonawca zapewnia dostęp do opieki medycznej – zgodnie z wymogami art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).
- 3) Wykonawca zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 656).
- 4) Rekrutacji uczestników wypoczynku dokona Zamawiający. **Zamawiający zastrzega że liczba uczestników wypoczynku może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.**
- 5) Dokładną liczbę dzieci, skierowanych na kolonie, zamawiający określi najpóźniej w **dniu podpisania umowy.**
- 6) Wykonawca zbiera karty kwalifikacyjne uczestników wypoczynku, a po zakończeniu zadania ma obowiązek zdeponować je w wyodrębnionej dokumentacji źródłowej, zamkniętej sporządzonym sprawozdaniem.

II. TERMIN REALIZACJI: od dnia 01.07.2018r do dnia 21.07.2018r

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie zapisów określonych w pkt 2.

1. **Warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełniają warunki określone w art. 92a – 92t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).
- 2) Legitymują się wiedzą w przedmiocie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych, posiadają doświadczenie w organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych, tj. udokumentują, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej jedną usługę polegającą na organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych, w wymiarze co najmniej **jednego 14 dniowego turnusu**; oraz załączą dowody potwierdzające należyte wykonanie usługi.
- 3) Mają odpowiednią bazę lokalową z zapleczem technicznym i gospodarczym wraz z wyposażeniem w sprzęt rekreacyjno-sportowy tj. udokumentują dysponowanie bazą lokalową, która może przyjąć jednorazowo co najmniej 50 uczestników wypoczynku na warunkach opisanych w niniejszym postępowaniu.
- 4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. wykwalifikowaną kadrę z uprawnieniami do wykonywania powierzonych zadań (kierownik wypoczynku, wychowawcy wypoczynku, opieka medyczna), tj. udokumentują dysponowanie kierownikiem wypoczynku i wychowawcami wypoczynku spełniającymi kryteria określone w art. 92p ust. 1-6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), oraz pielęgniarką z prawem wykonywania zawodu, zgodnie z ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1251 z późn. zm.).

2. **Wychowawcą wypoczynku oraz kierownikiem wypoczynku, może być osoba, która: spełnia warunki, o których mowa w art. 92p ust. 1 pkt 1–3 t.j.:**

- A. nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu;
- B. ukończyła 18 lat;
- C. posiada co najmniej wykształcenie średnie;
- D. ukończyła kurs na wychowawcę wypoczynku, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 92p ust. 3, 6 ww. ustawy.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca składa wraz z ofertą:**

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu (zał. nr 2a do zapytania ofertowego) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zał. nr 2b do zapytania ofertowego). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić

wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2) Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy Formularz oferty - (**zał. 1 do zapytania ofertowego**).
- 3) Szczegółowy program wypoczynku.
- 4) Fotografie, mapy, foldery lub opisy obiektów stałej bazy lokalowej, zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym (wystarczające jest złożenie przynajmniej jednego z wymienionych dokumentów).
- 5) Wykaz pomieszczeń stałej bazy lokalowej, wyposażenia stałej bazy lokalowej i urządzeń dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (np. własność, dzierżawa, użyczenie). Wykaz pomieszczeń stałej bazy lokalowej powinien zawierać przynajmniej: wskazanie odległości stałej bazy lokalowej od dróg krajowych i wojewódzkich, wykaz pomieszczeń zakwaterowania wraz z wyposażeniem oraz średnia powierzchnia pomieszczeń zakwaterowania przypadająca na jednego uczestnika wypoczynku, wykaz sanitariatów wraz z ich umiejscowieniem, wykaz świetlic i stołówek, wskazanie podstawy dysponowania zasobami stałej bazy lokalowej (np. własność, dzierżawa, użyczenie) oraz wskazanie maksymalnej liczby uczestników, jaką można zakwaterować jednorazowo w stałej bazie lokalowej (**zał. 3 do zapytania ofertowego**).
- 6) Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Obowiązek wskazania w wykazie dotyczy usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w wymiarze co najmniej jednego 14-dniowego turnusu wypoczynkowego dla dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych (**zał. nr 4 do zapytania ofertowego**).
- 7) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - wykaz kadry pedagogicznej i medycznej, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z art. 92p ust. 1-6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), oraz ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1251 z późn. zm.) (**zał. 5 do zapytania ofertowego**);
- 8) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. **Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej notarialnie.**

2. **Wykaz dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu które Wykonawca składa wraz z ofertą:**

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.

- 2) Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 16 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 862 ze zm.) Wykonawca wypoczynek, przed dopuszczeniem osoby do realizacji czynności związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi w ramach realizacji przedmiotu zamówienia niniejszego postępowania obowiązany jest do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na tle seksualnym z dostępem ograniczonym.
- 3) Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę 10 dni przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia informacji z RSPTS o kadrze zatrudnionej na potrzeby realizacji zamówienia.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ RODZAJ I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY:

- 1) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (z uwzględnieniem VAT) za osobodzień, która stanowi podstawę obliczenia ceny brutto (z uwzględnieniem VAT) za wykonanie danej części zamówienia.
- 2) Cena brutto (z uwzględnieniem VAT) za osobodzień podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym: koszt wyżywienia uczestnika, koszt podróży uczestnika, koszt ubezpieczenia, koszt zakwaterowania uczestnika, koszt programu, koszt organizacji.
- 3) Cena brutto (z uwzględnieniem VAT) za osobodzień powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Cena brutto (z uwzględnieniem VAT) za osobodzień nie może być podana w walucie obcej.
- 5) Cena oferty jest ceną ryczałtową, niezmienną w trakcie wykonywania zamówienia i winna uwzględniać wszystkie zobowiązania wobec zamawiającego oraz ryzyko związane z wykonywaniem zamówienia.
- 6) Wszystkie kwoty mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół).
- 7) Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określana do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 8) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- **Cena – 100 %**
- Sposób obliczania wartości punktowej kryterium: zakres punktowy ustala się w granicach od 1 do 100.
- Punkty obliczane będą w następujący sposób:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

VI. Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VII. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

a) Ofertę należy dostarczyć do:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnowie
Ul. Fabryczna 1
59-225 Chojnów
pok. 205

b) Poprzez (do wyboru):

- osobiste złożenie w sekretariacie
- za pośrednictwem poczty tradycyjnej

c) Termin składania ofert upływa dnia:

23.05.2018r. godz: 12:00 (decyduje data wpływu do Urzędu)

d) Osoby do kontaktu:

Daria Kućko -tel: 076-8-188-506

- e)** Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta na:

Zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym nad polskim morzem dla ok. 50 dzieci, w wieku od 7 do 16, uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, z rodzin w których występuje problem uzależnień lub przemocy oraz z rodzin objętych opieką społeczną.

DYREKTOR

mgr Lilja Walasek