

**WZÓR WNIOSKU O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ**

.....
(miejscowość, data)

**Wójt Gminy Chojnów
ul. Fabryczna 1
59-225 Chojnów**

Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

1. Nazwa zadania:

.....
.....

2. Informacje o wnioskodawcy

.....
.....
.....

3. Obszar wnioskowanych działań (wybrać jeden dominujący obszar)

.....
.....

**4. Opis zadania wraz z określeniem celu, zakresu rzeczowego, zakładanych rezultatów,
adresatów (celowość z punktu widzenia społeczności lokalnej):**

.....
.....
.....
.....

5. Lokalizacja zadania wraz z podaniem własności terenu:

.....
.....

6. Termin realizacji zadania:

.....

7. Koszt zadania i źródła finansowania zadania:

Całkowity koszt zadania (zł):.....

7.1. Udział finansowy:....., w tym:

udział finansowy Gminy Chojnów (zł):

udział finansowy Inicjatora (zł):

7.2. Udział rzeczowy (także w przeliczeniu na zł):

.....

....., w tym:

udział rzeczowy Gminy Chojnów:

.....

.....

udział rzeczowy Inicjatora:

.....

.....

7.3. Wkład własny Inicjatora w formie pracy społecznej (opis prac społecznych planowanych do wykonania przez Inicjatora z podaniem liczby uczestników, godzin prac społecznych – także w przeliczeniu na zł):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- łączna liczba osób

- łączna liczba zadeklarowanych godzin pracy społecznej

8. Stan przygotowania zadania do realizacji (np. dokumentacja projektowa, harmonogram rzeczowo-czasowy, kosztorys zadania, itp.):

Szczegółowy zakres rzeczowy zadania i harmonogram		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Osoby/podmioty odpowiedzialne za działanie w zakresie realizowanego zadania

.....

.....

.....

.....

9. Dane osoby / osób / organizacji pozarządowej - reprezentujących wnioskodawców – mieszkańców

(- dane osoby/osób składających wniosek w imieniu wnioskodawców: imię i nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail oraz czytelne podpisy albo

- w przypadku złożenia wniosku za pośrednictwem organizacji pozarządowej – nazwa organizacji, numer z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu wraz z nazwą właściwego rejestru, adres, telefon oraz podpisy i pieczęcie osób składających wniosek, upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej)

.....

.....

podpis

.....

podpis

10. Osoba upoważniona do kontaktu (adres, również mailowy, nr telefonu):

.....

.....

.....

.....

oraz IMIENNA LISTA WNIOSKODAWCÓW

L.p.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Czytelny podpis*

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w trakcie prowadzenia w Urzędzie Gminy Chojnów spraw w zakresie złożonego wniosku w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2002 nr 101 poz. 926 z późn. zm.). Administratorem otrzymanych danych jest Wójt Gminy Chojnów, z siedzibą w Chojnowie, ul. Fabryczna 1. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, a także żądanie zaprzestania przetwarzania. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do przyjęcia niniejszego wniosku.

* deklaruje realizację zadania publicznego i ustanawiam jako reprezentanta osoby wskazane w punkcie 11 oraz upoważniam do podejmowania decyzji w moim imieniu

Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych w trakcie prowadzenia spraw w zakresie inicjatywy lokalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

.....
(podpis/y Inicjatora)

11. Załączniki (np.: dokumentacja projektowa, harmonogram rzeczowo-czasowy, kosztorys zadania, itp.):

1.
2.
3.